

Appel à candidature pour faire fonction de directeur de centre d'information et d'orientation

INTITULÉ DU POSTE : Directeur de centre d'information et d'orientation	CATÉGORIE : A Fonctionnaire
INTITULÉ DU RÉCRUTEUR : Rectorat de l'académie de Lyon	ORGANISME DE RATTACHEMENT : Ministère de l'éducation nationale de l'enseignement supérieur et de la recherche
DATE DE DISPONIBILITÉ : 14/10/2020	LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE : CIO de Saint-Priest Impasse Jacques Brel 69800 Saint-Priest
DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR : L'académie de Lyon regroupe trois département (l'Ain, la Loire et le Rhône). L'inspecteur d'académie – directeur académique des services de l'éducation nationale (IA-DASEN) anime et met en œuvre, dans le département du Rhône, la politique éducative définie par le ministre de l'éducation nationale et conduite par monsieur le recteur.	
DESCRIPTION DU POSTE : Référence : circulaire sur les missions des psychologues de l'éducation nationale de mai 2017. Sous l'autorité du recteur de la région académique Auvergne-Rhône-Alpes et de l'IA-DASEN du Rhône, vous participez au CIO et au niveau du bassin à : <ul style="list-style-type: none"> ➤ La mise en œuvre de la politique académique, ➤ L'élaboration et la mise en œuvre des plans d'actions destinés à accompagner les stratégies en matière d'orientation, d'information, d'affectation et de lutte contre le décrochage scolaire. 	
MISSION DU POSTE : ANIMATION D'UNE EQUIPE DE 15 PERSONNES ET GESTION DU CIO <ul style="list-style-type: none"> • Initie et anime les travaux d'élaboration des projets de centre ; • Organise l'activité de l'équipe du CIO pour la mise en œuvre des actions et des interventions prévues, permet l'analyse des situations et aménage l'accueil du public ainsi que les actions en faveur des élèves et des familles ; • Assure le pilotage du CIO dans le cadre fixé par les autorités académiques et prévoit les dépenses nécessaires dans le suivi de la mise en œuvre du budget du CIO ; • Assure les relations fonctionnelles avec les collectivités partenaires ; • Contribue à l'évaluation du travail, à l'accompagnement du développement professionnel et favorise l'accès des personnels aux actions de formation continue ; • Favorise la réflexion sur des thématiques intéressant l'activité des psychologues de l'éducation nationale et du CIO. ANIMATION AU SEIN DU BASSIN D'EDUCATION ET DE FORMATION <ul style="list-style-type: none"> • Produit des analyses sur le fonctionnement du système éducatif et assure, la mission d'observatoire du bassin, notamment le suivi des cohortes ; • Contribue à l'animation des groupes de travail dans le champ de l'éducation et de l'orientation ; • Apporte un concours, conçoit, met en place ou anime des actions de formation en direction des acteurs locaux du système éducatif ; • Participe à des actions d'information en direction des publics scolaires, des étudiants et des familles ; • Concourt à des actions visant au rapprochement entre École et monde économique et professionnel en organisant en tant que de besoin l'action du CIO à cet effet ; • Contribue à la mise en œuvre au niveau local de la politique définie par l'État et la région pour le SPRO et la lutte contre le décrochage scolaire, conformément aux termes de l'accord-cadre du 28 novembre 2014 et des conventions types nationales qui lui sont annexées ; • Co-anime, avec un directeur de mission locale, la plateforme de suivi et d'appui aux décrocheurs, et contribue au repérage des jeunes de moins de 18 ans soumis à l'obligation de formation. 	

PERSONNE RESSOURCE, REPRESENTANT ET EXPERT DU SYSTEME EDUCATIF

- Participe aux différentes instances réglementaires de l'éducation nationale telles que commissions d'appel, commissions d'orientation vers les enseignements adaptés du second degré (CDOEA), commission de préparation à l'affectation, notamment pour les publics ayant des difficultés spécifiques ;
- Favorise le travail de coordination entre PsyEN des deux spécialités, en particulier pour faciliter les transitions entre cycles et dans la liaison école/collège ;
- Établit des liens suivis avec l'ensemble des établissements du district, notamment au sein du réseau Foquale et, autant que possible, représente localement le CIO au sein des conseils d'administration des EPLE ;
- Assure un travail de liaison avec les instances partenariales de l'éducation nationale avec lesquelles les situations des adolescents sont examinées (services éducatifs, services médico-sociaux, associations de parents, missions locales, etc).
- Participe, si nécessaire, aux réunions interinstitutionnelles en tant que responsable de structure contribuant au SPRO ;
- Participe, voire coordonne, les travaux des observatoires de district ;

PROFIL DU CANDIDAT :

Psychologue de l'éducation nationale spécialité EDCO exerçant déjà dans l'académie de Lyon

Compétences attendues :

- Expertise en psychologie ;
- Ecoute, bienveillance, organisation ;
- Travail en équipe ;
- Animation de groupe ;
- Analyse et synthèse ;
- Qualité de rédaction, de présentation et de communication ;

Profil attendu :

En sa qualité de directeur de CIO, il devra être force de proposition, savoir rendre compte et faire preuve d'engagement, de loyauté et de disponibilité.

Une excellente connaissance du système éducatif et une solide expérience professionnelle en CIO sont nécessaires.

PERSONNE A CONTACTER :

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV seront à adresser **dans un délai de 15 jours à compter de la parution de l'annonce** à :

Monsieur Yves Flammier, délégué de région académique à l'information et à l'orientation
92, rue de Marseille – BP 7227
69354 Lyon cedex 07
draio@region-academique-auvergne-rhone-alpes.fr

DÉLÉGATION FORMATION INNOVATION EXPÉRIMENTATION

Fiche annexe

RECRUTEMENT D'UN(E) INGÉNIEUR(E) FORMATION A LA DFIE

BIR n° 5 du 5 octobre 2020
Réf : DFIE/Ingénieur Formation

Mission :

La Délégation Académique à la Formation Innovation Expérimentation recrute un(e) ingénieur-e de formation à mi-temps.

Ce poste est à pourvoir au 2 novembre 2020.

L'ingénieur-e de formation assure la gestion et la coordination des actions de formation dans leur globalité, depuis l'émergence de l'offre jusqu'à leur évaluation, qualitative et quantitative.

A ce titre, il ou elle :

- accompagne la mise en œuvre de la politique nationale et académique de la formation des personnels, en application de schéma directeur de la formation continue.
- collabore avec les demandeurs et offreurs de formation (personnels, corps d'inspection, conseillers techniques, chefs d'établissement, IH2EF, INSPÉ, universités, Canopé, laboratoires de recherche...).
- veille à la faisabilité logistique, administrative et budgétaire et organise des commissions d'expertise ayant vocation à étudier les offres de formation, dans le respect des moyens alloués.
- coordonne l'action des formateurs, des formateurs académiques, des conseillers en développement intervenant dans le cadre des formations.
- participe à la conception, à la réalisation, au suivi et à l'évaluation des dispositifs de formation relevant des différents domaines dont il ou elle est chargé-e.
- s'assure, avec la direction de la gestion administrative de la formation (DGAF), de la saisie des dispositifs de formation sur l'application Gaïa.
- peut lui-même assurer les différentes saisies des actes administratifs et financiers liés à la mise en œuvre des formations.
- développe des modalités de travail en réseau en faveur de dynamiques académiques.

En fonction de l'évolution des missions confiées à la DFIE, il ou elle peut se voir confier de nouveaux dossiers.

Profil :

- mi-temps,
- personnel cadre A du second degré,
- formation de formateurs et expériences en qualité de formateur recommandées.

Compétences associées :

- Connaissance approfondie du fonctionnement du système éducatif premier et second degré, (lignes hiérarchiques, modes de communication...) ainsi que des enjeux et orientations liées à la formation initiale et continue des personnels de l'Éducation nationale,
- Esprit d'initiative, sens des responsabilités, loyauté, appétence pour le travail en équipe,
- Mobilité, capacité à se déplacer dans le département ou dans l'académie,
- Expertise en conduite et démarche de projet en formation continue, en accompagnement des personnels et des pratiques, en ingénierie de la formation,
- Agilité organisationnelle nécessaire pour faire face à des besoins non linéaires sur l'ensemble de l'année scolaire,
- Capacité à organiser et conduire une réunion de travail, à communiquer,
- Compétences rédactionnelles,
- Compétences managériales,
- Maîtrise des outils numériques (outils bureautique et outils de travail à distance) et capacités d'adaptation dans un environnement numérique en évolution.

Modalités de recrutement :

- sélection sur dossier,
- entretien.

La candidature comportera un curriculum vitae et une lettre de motivation. Elle devra être transmise à Monsieur Didier Quef, délégué académique à la formation, l'innovation et l'expérimentation **pour le 16 octobre 2020** par courriel à l'adresse suivante : dfie@ac-lyon.fr

DFIE :

Délégation Formation Innovation Expérimentation
Rectorat – 92 rue de Marseille – BP 7227 – 69354 Lyon cedex 07
04 72 80 66 70, dfie@ac-lyon.fr

