

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE,
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE, ET DE L'INNOVATION

Secrétariat général

Direction générale
des ressources humaines

Service de l'encadrement

Sous-direction de la réglementation,
de la gestion prévisionnelle
et des emplois fonctionnels

Bureau des administrateurs civils et
des emplois fonctionnels

DGRH E1-2
n° 2019 - 0692

Affaire suivie par
Jean-Claude CANILLOT
Téléphone
01 55 55 35 74
Courriel
jean-claude.canillot
@education.gouv.fr

110 rue de Grenelle
75357 Paris SP 07

Adresse
administrative :
110 rue de Grenelle
75357 PARIS SP 07

Paris, le 23 DEC. 2019

La cheffe du service de l'encadrement

à

Destinataires in fine

Objet : constitution du dossier de candidature à la sélection annuelle des administrateurs civils recrutés par la voie dite du « tour extérieur » (année 2020)

Je vous prie de bien vouloir trouver, en pièces jointes et en complément de la note n° 2019-0072 du 24 mai 2019 relative à la sélection annuelle des administrateurs civils recrutés par la voie dite du « tour extérieur » au titre de l'année 2020, les annexes 1, 2 et 3 constitutives du dossier de candidature. Un tableau de synthèse de la procédure d'instruction des dossiers est joint à cet envoi.

Ces pièces seront par ailleurs disponibles sur le site du ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse : <https://www.education.gouv.fr>, rubrique « concours, emplois, carrières », « Les personnels d'encadrement administratif », « Administrateur civil ».

Je vous rappelle que le candidat doit transmettre son dossier au plus tard le 31 janvier 2020, délai de rigueur, de deux manières concomitantes :

- 1. l'original de son dossier à son service gestionnaire de proximité (rectorat, université, UGARH en administration centrale,...),
- 2. une copie en version PDF de ce dossier par voie électronique au bureau DGRH E1-2 (à l'adresse teac-dgrhe@education.gouv.fr). A l'occasion de cet envoi, le candidat devra préciser le nom et le prénom du gestionnaire de proximité qui a réceptionné l'original de son dossier.

Mes services sont à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

La cheffe du service de l'encadrement,
adjointe au directeur général
des ressources humaines

Valérie LE GLEUT

Destinataires

Madame la doyenne de l'inspection générale de l'éducation nationale

Monsieur le chef du service de l'inspection générale de l'administration de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche

Monsieur le chef du service du contrôle budgétaire et comptable ministériel

Mesdames et Messieurs les directeurs généraux

Mesdames et Messieurs les directeurs

Monsieur le sous-directeur chargé de l'intérim des fonctions de chef de service délégué aux relations européennes et internationales et à la coopération

Monsieur le chef du service de l'action administrative et des moyens

Monsieur le responsable de la mission de la politique de l'encadrement supérieur

Messieurs les chefs de bureau du cabinet

Mesdames et Messieurs les responsables d'UGARH

Mesdames et Messieurs les recteurs d'académie, chanceliers des universités

Mesdames et Messieurs les vice-recteurs

Mesdames et Messieurs les présidents d'université

Mesdames et Messieurs les secrétaires généraux d'académie

Mesdames et Messieurs les directeurs généraux des services

**Direction Générale de l'Administration
de l'administration et de la fonction publique**

Sous-direction de l'encadrement, des statuts
et des rémunérations
Bureau de l'encadrement supérieur
Et des politiques d'encadrement
4ESPE

DOSSIER DE CANDIDATURE⁽¹⁾
à la sélection annuelle
pour l'accès au corps des administrateurs civils

Année 2020

**Ministère / administration
présentant la candidature**

Corps et grade du candidat

Rappel

→ Toutes les rubriques de l'annexe 2 doivent être renseignées, **dans le cas contraire, le dossier sera renvoyé à l'administration présentant la candidature pour complément.**

I. Etat de l'instruction du dossier

1. Classement <u>ministériel</u> du candidat : classé n° sur candidats
2. Date de réception, <u>par le service gestionnaire</u> , du dossier de candidature :

II. Renseignements relatifs au candidat

<u>Etat civil</u>		<u>Enfants à charge</u>	
Nom de naissance M. Mme		Prénom(s)	Date de naissance
Nom d'usage			
Prénoms			
Date de naissance			
Lieu de naissance			
Adresse personnelle			
Adresse administrative			
Tél. personnel			
Tél. administratif			
Adresse mail			

1. Diplômes ou titres obtenus

Intitulés des diplômes obtenus	Année d'obtention

2. Service national

Durée			Période		Nature du service
Années	Mois	Jours	Date de début	Date de fin	

3. Distinctions honorifiques**4. Situation administrative**

<u>Fonctionnaire de catégorie A</u>			
Date d'accès dans un corps de catégorie A de la fonction publique de l'Etat (préciser la date de titularisation)			
Corps et grade actuel :			
Date d'accès au grade actuel			
<u>Pour les agents en détachement uniquement :</u>			
Corps et grade d'origine			
Date d'accès au grade			
Total des services effectués dans un corps ou un emploi <u>de catégorie A ou assimilé de la fonction publique de l'Etat¹</u> au <u>1^{er} janvier 2020</u>		Année (s)	mois
			jours

5. Fonctions

a - Administration à laquelle appartient le candidat (administration d'origine)	
Ministère	
Direction / service	
Autre	
b - Administration dans laquelle le candidat exerce ses fonctions (à compléter en cas de détachement, mise à disposition ou affectation en position normale d'activité dans une administration autre que l'administration d'origine)	
Ministère :	
Direction / service	
Autres	

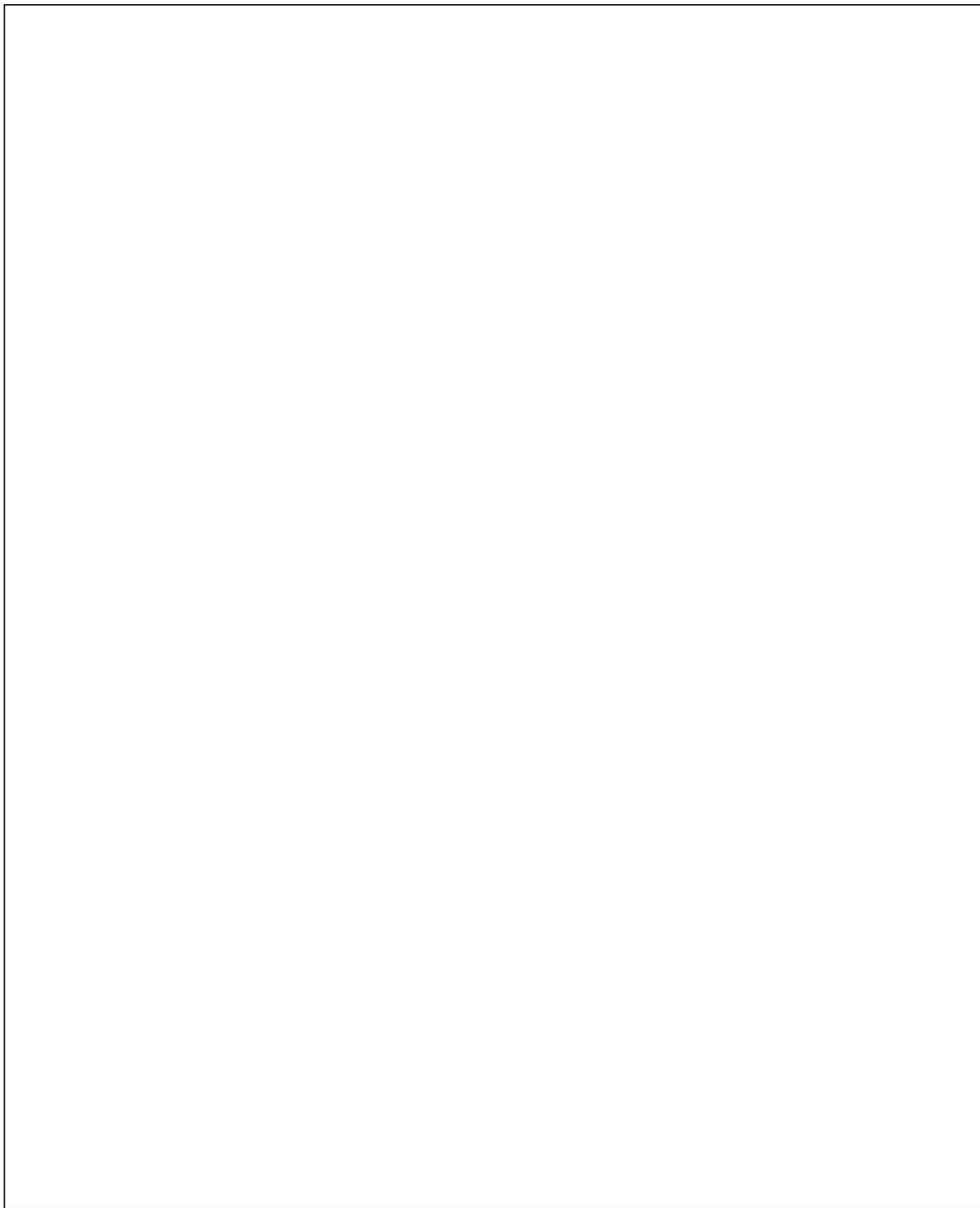
¹ Les services accomplis en position de détachement dans un corps ou un cadre d'emplois des fonctions publiques territoriale ou hospitalière ne doivent pas être pris en compte

Si le candidat a intégré directement ou après détachement un corps de catégorie A ou assimilé de la fonction publique de l'Etat, en application de l'article 39-3 du décret n° 85-986 : les services accomplis antérieurement dans son corps ou cadre d'emplois d'origine sont assimilés à des services accomplis dans le corps de catégorie A ou assimilé de la fonction publique de l'Etat d'accueil.

Description détaillée, précise et concrète des fonctions actuelles occupées

Rappel :

→ Cette description ne doit pas être un « copier-coller » de la fiche de poste et ne doit pas dépasser la longueur du cadre ci-dessous



ANNEXE M4

Dispositions propres aux opérations de mutation déconcentrées des infirmiers de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (INFENES), des assistants de service social des administrations de l'Etat (ASSAE), des adjoints administratifs de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur (ADJAENES)

Les mutations de ces personnels sont organisées par les recteurs d'académie et comportent trois phases qui suivent la publication des possibilités d'accueil :

- une phase de préinscription, obligatoire pour les seuls agents souhaitant changer d'académie,
- une phase de publication académique des postes fléchés et des postes spécifiques sur AMIA,
- une phase de réception et de traitement des demandes par les services académiques compétents.

Cas particulier des ASSAE occupant à titre provisoire un poste de conseiller technique de service social : ils sont informés que leurs fonctions sont susceptibles d'être assurées par des conseillers techniques de service social titulaires ou stagiaires dès la rentrée et doivent, en conséquence, en liaison avec les autorités académiques, participer au mouvement intra-académique.

A. PREINSCRIPTION ET PUBLICATION DES POSSIBILITES D'ACCUEIL ACADEMIQUES

1. Préinscription des agents à un changement d'académie (mutation inter-académique) :

Les candidats à une mutation inter-académique qui relèvent des corps concernés **doivent obligatoirement se préinscrire** sur l'application AMIA au cours de la période indiquée dans le calendrier joint en annexe afin de pouvoir participer au mouvement intra-académique de l'académie sollicitée dans les conditions de procédures et de délais fixées par chaque académie. **Le nombre de vœux est limité à trois académies.**

Les agents souhaitant uniquement participer aux opérations de mutation interne à leur académie (mutations intra-académique) ne se préinscrivent pas.

2. Publication des possibilités d'accueil pour une mutation inter-académique :

Pour chacun des corps concernés, le nombre de possibilités d'accueil offertes à la mobilité inter-académique sera arrêté par la direction générale des ressources humaines, sur la base des demandes de l'autorité compétente.

Les recteurs indiqueront au bureau DGRH C2-1, avant le 18 décembre 2019, aux fins de publication sur AMIA à l'aide de l'annexe M10d :

- leurs demandes d'ouverture de possibilités d'accueil,
- la date limite de dépôt des demandes de participation au mouvement pour chacun des corps.

Les contingents ainsi déterminés valent engagement d'accueillir au minimum l'effectif correspondant d'agents extérieurs à l'académie concernée.

B. PUBLICATION ACADEMIQUE DES POSTES

Il appartient aux recteurs de diffuser sur AMIA la liste des postes vacants ou susceptibles de l'être qui seront offerts aux opérations de mutation intra-académique auquel pourront aussi participer des agents extérieurs à l'académie. Pour chacun de ces postes, ils mentionneront toutes les indications utiles : spécialité professionnelle, implantation géographique et caractéristiques (éducation prioritaire, établissements sensibles, existence éventuelle et caractéristiques d'un logement de fonction, exercice éventuel en internat pour les personnels infirmiers).

Ces indications seront portées à la connaissance des candidats à une mutation, auxquels il sera rappelé que la liste des postes précis est une liste indicative et ne saurait préjuger des postes qui seront effectivement libérés à l'occasion des opérations de mutation.

C. FORMULATION ET TRAITEMENT DES DEMANDES

Tous les postes offerts aux opérations de mutation intra-académique font l'objet d'une mise en ligne sur le serveur internet AMIA à l'adresse suivante : <https://amia.phm.education.gouv.fr/amia/Amia> ou par le biais du site internet du rectorat, dont la date d'ouverture et de fermeture est déterminée par chaque recteur. Tous les renseignements relatifs aux postes offerts sont portés à la connaissance des agents sur ce même serveur internet.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

↳ **Affectations dans les universités** : Tous les mouvements intra-académiques doivent intégrer la règle définie à l'article L. 712-2 du code de l'éducation, dès lors qu'il s'agit de l'affectation des personnels dans les universités.

Les recteurs pourront donc utilement, en liaison avec le ou les présidents des universités de l'académie, recourir à tout dispositif permettant de répondre à cette exigence. La modalité « PPr », en vigueur sur le plan national et inter-académique, peut être adaptée à cet effet.

↳ **Cas particulier des infirmiers exerçant en internat** :

Les recteurs accorderont une attention particulière aux demandes de mutation de ces personnels.

B/ Mutation à gestion déconcentrée des INFENES – ASSAE – ADJAENES :

Calendrier des opérations de mutation 2020	
Préinscription dans AMIA	Du jeudi 20 février 2020 au jeudi 19 mars 2020 inclus
Saisie des vœux sur AMIA	Suivant le calendrier de l'académie demandée
Edition de la confirmation de demande de mutation et envoi du dossier (confirmation et justificatifs) par l'agent	
Remontée des dossiers par les rectorats	
Affichage de l'état de la demande de mutation sur AMIA : demande validée dans AMIA et avis	
Affichage des caractéristiques de la demande de mutation (priorités légales et critères supplémentaires) validées par l'administration	
Demande écrite de correction	
Examen des demandes de correction par l'administration et information de la suite réservée auprès des demandeurs	
Résultats des opérations de mutation sur AMIA	

Etapas :

- 1/ L'agent se préinscrit, obligatoirement, sur l'application AMIA. Le nombre de vœux est limité à 3 académies.
- 2/ L'agent s'inscrit sur l'application AMIA, formule ses vœux et indique son ou ses motifs de mutation (en cas d'absence de vœux, **la demande sera automatiquement annulée**). L'agent doit s'inscrire dans chaque académie pour laquelle il s'est préinscrit.
- 3/ L'agent édite, via l'application AMIA, sa confirmation de demande de mutation, et la transmet, par la voie hiérarchique (a minima : supérieur hiérarchique direct et recteur de l'académie de l'agent). Le rectorat transmet alors cette confirmation aux services de l'académie concernée.
- 4/ L'agent peut demander à modifier ses vœux et à les annuler suivant le calendrier établi par l'académie demandée.
- 4/ L'agent prend connaissance sur AMIA de l'état de sa demande de mutation (demande validée dans AMIA et réceptionnée par le rectorat de l'académie demandée mentionnant l'avis émis par le recteur de l'académie de l'agent).
- 5/ L'agent prend connaissance sur AMIA des priorités légales et critères supplémentaires établis à titre subsidiaire validés par le rectorat de l'académie demandée, suite à l'examen des pièces.
- 6/ Suite à l'étape 5, l'agent peut éventuellement, par courriel adressé au rectorat de l'académie demandée, demander une ou des corrections et transmet dans le même temps les éléments permettant de justifier les corrections demandées (priorités légales et critères supplémentaires) avant la date limite fixée dans le calendrier de l'académie demandée.
- 7/ Le rectorat de l'académie demandée informe l'agent, par courriel, de la suite réservée à sa demande de correction effectuée lors de l'étape 6 (prise en compte ou non).
- 8/ L'agent doit se connecter sur AMIA pour consulter ses résultats.

Annexe M9 – Attestation de la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

AGENT

Nom :

Corps :

Prénom :

Date de naissance :

Affectation actuelle :

Dans le cadre de ma demande de mutation, j'informe l'administration de ma qualité de bénéficiaire de l'obligation d'emploi aux termes de l'article L. 5212-13 1°, 2°, 3°, 4°, 9°, 10 et 11° du Code du travail.

À cet effet et conformément à l'article visé ci-dessus, je joins à ma demande de mutation tout document justificatif de ma situation.

Signature de l'agent

Délai de rigueur	Modalités de transmission	Contenu du dossier
LE CANDIDAT CONSTITUE ET TRANSMET LE DOSSIER		
<p>31/01/2020 au plus tard (délai de rigueur)</p> <p><i>Date limite de dépôt des dossiers par les candidats</i></p>	<p>Le candidat : 1- <u>remet l'original de son dossier au gestionnaire de proximité</u> (rectorat, université-établissement, UGARH en administration centrale) et en parallèle 2- transmet une copie du dossier à : teac-dgrhe@education.gouv.fr en précisant le nom du gestionnaire de proximité</p>	<p>Le dossier doit comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les versions définitives des 4 pièces à fournir par le candidat, datées et signées : <ul style="list-style-type: none"> * le curriculum vitae (2 pages maximum avec n° de téléphone et adresse mèl personnelle, arial 11 et interligne simple), * la lettre de motivation (1 page maximum, arial 11 et interligne simple), * la réalisation professionnelle (2 pages maximum, arial 11 et interligne simple), * la déclaration (cf annexe déclaration). - les 3 annexes renseignées et qui seront complétées par les services gestionnaires de proximité - impérativement, les photocopies des comptes-rendus des entretiens professionnels des 5 dernières années consécutives (de 2014-2015 à 2018-2019). L'absence d'évaluation doit être dûment justifiée dans l'annexe 3 - un organigramme détaillé de la structure d'affectation en précisant : <ul style="list-style-type: none"> * la place du candidat * les caractéristiques des structures du service * le corps d'appartenance des chefs de bureaux ou équivalents * une description succincte des attributions
LE SERVICE GESTIONNAIRE DE PROXIMITE COMPLETE ET TRANSMET L'ORIGINAL DU DOSSIER (rectorat, université-établissement, UGARH en administration centrale)		
<p>07/02/2020 au plus tard</p> <p><i>Date limite de transmission des dossiers de candidatures complets au bureau DGRH E1-2</i></p>	<p>Les services gestionnaires de proximité doivent transmettre :</p> <p>1- une version électronique du dossier de candidature à : teac-dgrhe@education.gouv.fr, ainsi que l'appréciation d'ensemble figurant à l'annexe 1 en format word et en parallèle 2- sous pli confidentiel par voie postale, l'original de ce dossier à : MENJ-MESRI - Direction générale des ressources humaines (DGRH) - bureau DGRH E1-2 - 72 rue Régnauld 75243 Paris cedex 13</p>	<p>Le dossier complet doit impérativement comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les originaux des 4 pièces fournies par le candidat au 31/01/2020 (curriculum vitae, lettre de motivation, réalisation professionnelle, déclaration) - les 3 annexes complétées et certifiées par les services gestionnaires de proximité : <ul style="list-style-type: none"> a) la fiche d'appréciation sur le candidat (annexe 1) : le contenu objectif, détaillé et nuancé ; signé exclusivement par le directeur d'administration centrale ou le recteur ou le président d'université, les nom, qualité et fonction du signataire clairement indiqués. b) le dossier de candidature (annexe 2) : la date de réception de la candidature renseignée ; la description détaillée et précise des fonctions occupées au 31/01/19 d'une longueur maximale ne dépassant pas le cadre figurant en page 3 ; clairement indiqués en page 4, les nom, qualité et fonction du signataire compétent pour établir, certifier et signer l'état des services du fonctionnaire depuis son entrée dans l'administration. c) l'information relative à l'évaluation du fonctionnaire (annexe 3) : retranscription dactylographiée de la partie "appréciation générale" ou "appréciation littérale" des comptes rendus d'entretiens professionnels des 5 dernières années consécutives (de 2014-2015 à 2018-2019) certifiée conforme ; impérativement en pièce jointes, la photocopie des 5 comptes rendus. L'absence d'évaluation doit être dûment explicitée dans le cadre de l'annexe 3 prévu à cet effet - un seul organigramme détaillé de la sous-direction ou service d'affectation en précisant la place du candidat, les caractéristiques des structures du service, le corps d'appartenance des chefs de bureaux ou équivalents, une description succincte des attributions.

**Tour extérieur des administrateurs civils
2020**

Ministère / administration présentant la candidature:

Nom:

Prénom :

Corps d'origine et grade:

En cas de détachement uniquement, corps de détachement et grade:

I - Avis donné sur le candidat

A/ Formation initiale		Points forts
Liste des diplômes obtenus	Année	
B/ Formation professionnelle		Points faibles
Liste des formations suivies	Niveau	
C/ Aptitudes et compétences professionnelles*		
	0 1 2 3 4	
• qualités du travail fourni		
compétences techniques		
expression écrite et orale		
capacité de travail		
capacité d'initiative		
• qualités de jugement		
sur les personnes		
sur les dossiers		
• qualités "managériales"		
capacité organisationnelle		
capacité de mobilisation		
• qualités d'adaptation et d'innovation		
D/ Comportement et capacité relationnelle*		
	0 1 2 3 4	
• interne		
avec ses supérieurs hiérarchiques		
avec ses collaborateurs		
avec ses collègues		
• externe		
capacité de négociation		
capacité de représentation du service		
Le candidat a-t-il déjà été auditionné par le comité de sélection :		
Si oui, indiquer la/les année(s)		
Le candidat paraît-il pouvoir accéder au corps des administrateurs civils ?		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, à quelle échéance ?		

II - Emplois**a) Intitulés des 3 emplois précédemment occupés du plus récent au plus ancien (poste actuellement occupé inclus, pas de description)**

- 1) Poste actuellement occupé :
 2)
 3)

b) Description sommaire du poste/emploi actuellement occupé**c) Description sommaire du poste/emploi précédemment occupé****Caractéristiques de l'emploi actuellement occupé par le candidat****1) Importance de l'emploi occupé**

- en termes d'encadrement, notamment catégorie A
- en termes de gestion de crédits
- en termes de production de normes
- autres critères spécifiques du poste
-
-
-

1	2	3	4	Sans objet

2) Autonomie interne de l'emploi occupé au sein de l'administration

Position dans la hiérarchie:

- délégation de signature
- nécessité de prendre des décisions
- capacité de négociation

oui			non	
oui			non	
oui			non	

3) Exposition de l'emploi occupé

- autonomie vis-à-vis de l'extérieur
- risques encourus (financiers, juridiques...)
- nécessité de négociation vis-à-vis de l'extérieur

1	2	3	4	Sans objet
<input type="checkbox"/> oui		<input type="checkbox"/> non		

4) Technicité de l'emploi occupé

- niveau des compétences
- niveau d'expertise
- spécialisation

1	2	3	4	Sans objet
<input type="checkbox"/> oui		<input type="checkbox"/> non		

1 = faible, 2 = important, 3 = très important, 4 = exceptionnel

Appréciation d'ensemble⁽²⁾

Nom, qualité et fonction du signataire avant renseigné
l'annexe 1

(2) : Les appréciations ne doivent pas dépasser ce cadre

Informations relatives à l'évaluation du candidat

NOM :

Prénom :

Corps et grade :

Administration auprès de laquelle la
candidature a été déposée :**Rappel**

→ Seules les transcriptions des fiches d'évaluation professionnelle / de notation **des 5 dernières années** doivent figurer dans cette annexe.

→ L'absence d'évaluation / de notation devra être explicitée.

→ Cette annexe doit être certifiée conforme par le service assurant la gestion administrative de l'agent¹.

Année	Note chiffrée globale si elle existe	Appréciations littérales	Nom et qualité et fonction de l'évaluateur

A renseigner en cas d'absence d'évaluation professionnelle/de notation	
Année	Raisons expliquant l'absence d'évaluation professionnelle / de notation

**Nom, qualité et fonction
du signataire certifiant conforme l'annexe 3**

¹ Si le candidat est détaché, mis à disposition ou affecté en position normale d'activité auprès d'une administration autre que son administration d'origine :

- si l'agent a déposé sa candidature auprès de son administration d'accueil, le service assurant la gestion administrative de l'agent devra prendre attache avec le service compétent de son administration d'origine

- si l'agent a déposé sa candidature auprès de son administration d'origine, le service compétent de l'administration d'origine devra prendre attache avec le service assurant la gestion administrative de l'agent auprès de l'administration d'accueil

FICHE DE CANDIDATURE À LA LISTE D'APTITUDE D'INTÉGRATION 2020-2021

Accès à l'échelle de rémunération de :

1^{er} choix*

PROFESSEUR CERTIFIÉ
PEPS
PLP

2^{ème} choix*

PROFESSEUR CERTIFIÉ
PEPS
PLP

**Les adjoints d'enseignement exerçant ou ayant exercé en lycée professionnel privé sous contrat, peuvent simultanément postuler pour l'accès aux échelles de rémunération de professeur certifié et de professeur de lycée professionnel au titre des listes d'aptitude dites « d'intégration ». Les intéressés devront impérativement, dans ce cas, mentionner leur choix préférentiel sur leur fiche de candidature.*

Mme Nom : Prénom :
 M. Date de naissance :

SITUATION - RENTRÉE SCOLAIRE 2020

AE CE-EPS

Discipline:

Établissement d'exercice :

Échelon à la date du 31.08.2019 :

Date d'accès à l'échelon :

En congé longue durée

Quotité de service ≤ 50%

oui

En congé longue maladie

non

CADRE RÉSERVÉ AU RECTORAT :

CRITÈRES DE CLASSEMENT AU BARÈME

- Échelon au 31 août de l'année précédant la promotion : **10 points par échelon**
- AE titulaires de la licence ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 3 ans : **40 pts**
- ou AE titulaires du master ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 5 ans : **50 pts**
- ou AE promus après inspection pédagogique spéciale ou sur proposition de la commission académique de sélection : **40 pts**
- CEEPS titulaires de la licence ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 3 ans : **40 pts**
- ou CEEPS titulaires du master ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 5 ans : **50 pts**
- ou AE issus des MAII en EPS (intégrés dans le cadre du décret 91-203 du 25.02.1991) : **10 pts**

Seuls les points accordés au titre de l'échelon détenu sont cumulables avec les autres points.

BARÈME TOTAL:

Joindre obligatoirement une photocopie du ou des diplôme(s) pour obtenir les points de bonification. Aucune pièce ne sera réclamée.

Ayant pris connaissance de la note de service, je certifie exacts les renseignements et déclarations figurant au présent dossier.

Date

Signature

FICHE DE CANDIDATURE À LA LISTE D'APTITUDE D'INTÉGRATION 2020-2021

Accès à l'échelle de rémunération de :

1^{er} choix*

PROFESSEUR CERTIFIÉ

PEPS

PLP

2^{ème} choix*

PROFESSEUR CERTIFIÉ

PEPS

PLP

**Les maîtres auxiliaires, exerçant ou ayant exercé en lycée professionnel privé sous contrat, peuvent simultanément postuler pour l'accès aux échelles de rémunération de professeur certifié et de professeur de lycée professionnel au titre des listes d'aptitude dites « d'intégration ». Les intéressés devront impérativement, dans ce cas, mentionner leur choix préférentiel sur leur fiche de candidature.*

Mme Nom :

Prénom :

M.

Date de naissance :

SITUATION - RENTRÉE SCOLAIRE 2020

MA-CD

Discipline:

Établissement d'exercice :

Échelon à la date du 31.08.2019 :

Date d'accès à l'échelon :

En congé longue durée

Quotité de service ≤ 50%

oui

ou

En congé longue maladie

non

CADRE RÉSERVÉ AU RECTORAT :

CRITÈRES DE CLASSEMENT AU BARÈME

- Échelon au 31 août de l'année précédant la promotion : **10 points par échelon**

- MA-CD titulaires de la licence ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 3 ans : **40 pts**

- MA-CD titulaires du master ou d'un titre ou diplôme équivalent sanctionnant un cycle d'études d'au moins 5 ans : **50 pts**

Seuls les points accordés au titre de l'échelon détenu sont cumulables avec les autres points.

BARÈME TOTAL:

Joindre obligatoirement une photocopie du ou des diplôme(s) pour obtenir les points de bonification. Aucune pièce ne sera réclamée.

Ayant pris connaissance de la note de service, je certifie exacts les renseignements et déclarations figurant au présent dossier.

Date

Signature

ACADÉMIE DE LYON - RECTORAT
Direction des Enseignants des Établissements Privés

ANNEXE 3

SIGNATURE ET CACHET DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT	BORDEREAU D'ENVOI DES CANDIDATURES À UNE LISTE D'APTITUDE : INTÉGRATION 2020-2021	DATE D'ENVOI À LA DEEP :
--	---	--------------------------

NOM(S)	PRÉNOM(S)	GRADE(S)	DISCIPLINE(S)
➤			
➤			
➤			
➤			
➤			
➤			

RAPPEL : chaque dossier doit comprendre : la fiche de candidature (**annexe 1 ou 2**) + la photocopie des titres ou diplômes universitaires.

Chaque établissement renverra une annexe 3 par liste d'aptitude/tableaux d'avancement. Sur chacune d'entre elles seront inscrits les noms des candidats.

TOUT DOSSIER HORS DÉLAIS ET/OU INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ ET SERA RENVOYÉ

Date limite de dépôt des dossiers : 27 janvier 2020, cachet de La Poste faisant foi

✂-----

ACCUSÉ DE RÉCEPTION : INTÉGRATION 2020-2021

Établissement :

La DEEP accuse réception des candidatures suivantes :

Observations :

**RECTORAT DE LYON
CACHET ET DATE DE RÉCEPTION PAR LA DEEP (Actes Collectifs)**

DEMANDE DE TEMPS PARTIEL DE DROIT
POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2020 / 2021
MAITRES DU 1^{er} DEGRE AFFECTES DANS UNE ECOLE OU DANS UN ETABLISSEMENT DU 2^d DEGRE

1ERE DEMANDE RENOUELEMENT

DEPARTEMENT AIN LOIRE RHONE

ETABLISSEMENT D'AFFECTATION : ECOLE COLLEGE LYCEE

NOM D'USAGE : Prénom :

NOM DE NAISSANCE : Né(e) le :

GRADE :

ETABLISSEMENT : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|.....

COMMUNE :

Souhaite exercer mes fonctions à temps partiel pour une quotité de service de :

50% 62,50% 75%
(classes fonctionnant à huit demi-journées)

à compter de la rentrée scolaire ou à compter du |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_| (1)

(1) date de la fin du congé de maternité ou d'adoption.

Au motif de :

- Elever un enfant de moins de 3 ans (fournir une photocopie des mentions contenues dans le livret de famille régulièrement tenu à jour, justifiant la situation familiale).
- Soins donnés au conjoint, à un enfant ou à un ascendant (fournir certificat médical justifiant l'accident ou la maladie grave du conjoint, de l'enfant ou de l'ascendant).
- Situation de handicap (fournir une photocopie du document justifiant le handicap : reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé, pension d'invalidité accompagnée de l'avis du médecin de prévention du rectorat).

J'ai l'intention de participer au mouvement de l'emploi : OUI NON

A
Signature , le

VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT

Cachet établissement : A, le
Signature

DEMANDE D'AUTORISATION DE REPRISE A TEMPS PLEIN
POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2020 / 2021
MAITRES DU 1^{er} DEGRE AFFECTES DANS UNE ECOLE OU DANS UN ETABLISSEMENT DU 2^d DEGRE

1ERE DEMANDE RENOUELEMENT

DEPARTEMENT AIN LOIRE RHONE

ETABLISSEMENT D'AFFECTATION : ECOLE COLLEGE LYCEE

NOM D'USAGE : Prénom :

NOM DE NAISSANCE : Né(e) le :

GRADE :

ETABLISSEMENT : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|.....

COMMUNE :

Sollicite la reprise de mes fonctions à temps complet :

à compter du 1^{er} septembre 2020

le lendemain de la date d'expiration de mes droits à temps partiel pour raisons familiales (jour du 3^{ème} anniversaire de mon enfant ou de son arrivée au foyer),
soit le

J'ai l'intention de participer au mouvement de l'emploi : OUI NON

A, le
Signature

VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT

Cachet établissement : A, le
Signature

**DEMANDE DE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES PERSONNELS ENSEIGNANTS
DU SECOND DEGRÉ PUBLIC (titulaires) - CAMPAGNE 2020-2021**

Établissement :

Je soussigné(e) :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Né(e) le :

NOM DE NAISSANCE :

GRADE :

Discipline ou section (PEGC) :

actuellement affecté(e) à titre définitif sur poste en établissement ou zone de remplacement demande pour l'année scolaire 2020 - 2021 :

un temps partiel de droit : entre 50 % et 80 %, soit heures hebdomadaires

- Elever un enfant de moins de 3 ans – dernier enfant né le :
- Soins au conjoint, à un enfant ou un ascendant
- Situation de handicap

⇒ Documentalistes uniquement : exprimez la quotité du temps partiel demandé en % :

un temps partiel sur autorisation : entre 50 % et 90 %, soit heures hebdomadaires

⇒ Documentalistes uniquement : exprimez la quotité du temps partiel demandé en % :

Avec surcotisation : ⁽¹⁾

OUI

NON

En cas d'option pour la surcotisation, se reporter à l'annexe 3. L'imprimé de demande de surcotisation doit être expressément rempli et signé.

Je suis informé(e) que la loi du 21 août 2003 portant réforme des retraites me permet d'opter pour une surcotisation afin d'augmenter le nombre de trimestres pris en compte pour mes droits à pension.

J'ai bien noté que ce temps partiel ainsi que sa quotité sera reconduit pour les années scolaires, 2021-2022, 2022-2023, sauf modifications expressément demandées.

J'ai l'intention de participer au mouvement intra académique ⁽¹⁾ :

OUI

NON

A,

le

Signature

AVIS DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT

favorable

favorable mais ajusté à

heures hebdomadaires

défavorable

Motivation de l'avis défavorable :

A,

le

Signature

Vu et pris connaissance par l'intéressé(e)

Observations éventuelles :

Date :

Signature

⁽¹⁾ cocher la case correspondante

DEMANDE DE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES PERSONNELS D'ÉDUCATION
POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021

Établissement :

Je soussigné(e) :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Né(e) le :

NOM DE NAISSANCE :

GRADE :

souhaite exercer à temps partiel durant l'année scolaire 2020-2021 à raison de la quotité horaire suivante :

comprise entre 50 et 90 % du service hebdomadaire s'il s'agit d'un temps partiel sur autorisation

comprise entre 50 et 80 % du service hebdomadaire s'il s'agit d'un temps partiel de droit

Au cas où les nécessités de service se révéleraient incompatibles avec la quotité horaire demandée ou celle-ci modifiée de plus ou moins deux heures, je formule le vœu subsidiaire suivant :

(1) d'exercer à mi-temps

de conserver un temps plein

En cas d'option pour la surcotisation, se reporter à l'annexe 4. L'imprimé de demande de surcotisation pour l'année scolaire 2020-2021 doit être expressément rempli et signé.

A,
Signature

le

(1) cocher la case correspondante

AVIS DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT

Je certifie l'exactitude des renseignements portés ci-dessus et concernant la situation administrative de l'intéressé(e). Je propose la quotité horaire ci-après qui est compatible avec l'intérêt du service (motiver cet avis).

A,
Signature

le

Vu et pris connaissance par l'intéressé(e)

Observations éventuelles :

Date :

Signature

**DEMANDE DE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES PSYCHOLOGUES DE L'ÉDUCATION
NATIONALE 2020-2021**

Établissement :

Je soussigné(e) :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Né(e) le :

NOM DE NAISSANCE :

GRADE :

Psy-EN 1^{ER} degré :

Psy-EN 2nd degré:

souhaite exercer à temps partiel durant l'année scolaire 2020-2021 à raison de la quotité horaire suivante :

comprise entre 50 et 90 % du service hebdomadaire s'il s'agit d'un temps partiel sur autorisation

comprise entre 50 et 80 % du service hebdomadaire s'il s'agit d'un temps partiel de droit

En cas d'option pour la surcotation, se reporter à l'annexe 3. L'imprimé de demande de surcotation pour l'année scolaire 2020-2021 doit être expressément rempli et signé.

Psy-EN 1^{ER} degré : avis de l'inspecteur (trice) de l'éducation nationale puis de l'IA-DASEN

Je propose (inspecteur(trice)) la quotité horaire ci-après qui est compatible avec l'intérêt du service.

A, le
Signature

Je propose (IA-DASEN) la quotité horaire ci-après qui est compatible avec l'intérêt du service.

A, le
Signature

Psy-EN 2nd degré : avis du directeur(trice) du CIO

Je propose la quotité horaire ci-après qui est compatible avec l'intérêt du service.

A, le
Signature

Au cas où les nécessités de service se révéleraient incompatibles avec la quotité horaire demandée ou celle-ci modifiée de plus ou moins deux heures, je formule le vœu subsidiaire suivant :

(1) d'exercer à mi-temps de conserver un temps plein

A, le
Signature

**DEMANDE DE SURCOTISATION POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021
DANS LE CADRE DU TRAVAIL À TEMPS PARTIEL DES PERSONNELS**
(HORS TEMPS PARTIEL DE DROIT pour élever un enfant de moins de 3 ans)

Établissement :

Je soussigné(e) :

NOM D'USAGE :

Prénom :

Né(e) le :

NOM DE NAISSANCE :

Corps :

Discipline ou section (PEGC) :

⇒ Pour les personnels présentant pour la 1^{ère} fois une demande de temps partiel :

- opte pour une surcotisation au titre de l'année scolaire 2020-2021 dans le cadre de ma demande de temps partiel

(1) OUI NON

⇒ Pour les personnels ayant fait une demande de surcotisation au titre de l'année scolaire 2019-2020

- opte pour une surcotisation au titre de l'année scolaire 2020/2021.

(1) OUI NON

J'ai noté que ma décision est, au titre de l'année scolaire 2020-2021, irrévocable.

Je suis informé(e) de la possibilité de procéder à une simulation du montant des sommes à verser, disponible sur le site de l'Académie de Lyon (<http://www1.ac-lyon.fr/personnels/ens-ori-edu/surcot.htm>)

A, le

Signature

(1) cocher la case correspondante

DEMANDE DE CONGÉ DE FORMATION PROFESSIONNELLE ANNÉE 2020-2021

- des personnels administratifs, techniques, sociaux, de santé
- des personnels ingénieurs et techniciens de recherche et de formation
- des AESH

Je soussigné(e) Mme, Mlle, M. (nom - prénom)

Titulaire Non titulaire

Date de naissance : Numéro de sécurité sociale :

Adresse personnelle :
.....

Tél. :

Grade :

Établissement (ou service) :
.....

Nature des fonctions exercées : :.....

Diplômes obtenus et dates d'obtention⁽¹⁾ :
.....

Ancienneté de services (service national et disponibilité exclus) en qualité de :

Titulaire à temps complet : années mois

Titulaire à temps partiel : années mois

Non titulaire et stagiaire : années mois

Avez-vous déjà bénéficié au cours de votre carrière d'un congé de formation professionnelle ?

OUI NON

Si oui, date et durée :.....

Demande à bénéficier d'un congé au titre du décret susvisé pour suivre la formation suivante⁽²⁾ :

- Intitulé :

- **Durée** : 6 mois 9 mois 10 mois autres (à développer)

- **Indiquer impérativement** :

- Dates de début et de fin de la formation⁽³⁾ :
- Nombre de jours concernés :
- Nombre d'heures concernées :

- Organisme responsable :

- Lieu de formation :

- Modalités demandées⁽⁴⁾ - Quotité : mi-temps temps complet

- Bénéfice d'un logement de fonction pour nécessité absolue de service (NAS) : OUI NON

Joindre obligatoirement une lettre de motivation pour cette demande de CFP.

Avis du chef d'établissement ou du chef de service :

A _____ , le
Signature

(1) joindre les justificatifs.

(2) joindre à la demande un certificat précisant, s'il y a lieu, que la formation est agréée par l'Etat au regard de l'arrêté du 23/07/1981 modifié.

(3) joindre une attestation de formation

(4) cocher les cases correspondantes

ENGAGEMENT

Je m'engage, dans l'hypothèse où ma demande serait acceptée, à rester au service de l'État, à l'expiration de ce congé, pendant une période d'une durée égale au triple de celle pendant laquelle l'indemnité mensuelle ou forfaitaire m'aura été versée et à rembourser le montant de cette indemnité en cas de non respect de cet engagement.

Je m'engage également, en cas d'interruption de ma formation sans motif valable, à rembourser les indemnités perçues depuis le jour où cette formation est interrompue.

Je m'engage à fournir à mon chef d'établissement ou de service, à la fin de chaque mois, une attestation prouvant ma présence effective en formation.

Je déclare avoir pris connaissance des dispositions suivantes concernant notamment :

- Les obligations incombant aux fonctionnaires placés en congé de formation,
- La durée maximale du versement de l'indemnité mensuelle forfaitaire (12 mois),
- L'obligation de paiement des retenues pour pension.

Adresse lors du congé de formation professionnelle :
.....
.....

RAPPEL

- Solliciter votre réintégration (ou votre maintien en congé de formation pour une nouvelle période), **DEUX MOIS** avant l'expiration du congé en cours.

A _____, le

Signature précédée de la mention manuscrite "Lu et approuvé"

Académie de Lyon
Liste des 263 sections sportives scolaires proposées à l'ouverture pour l'année 2020-2021

AIN - 63 Sections sportives scolaires				
58 sections sportives en établissements publics				
Type	Etablissement	Commune	RNE	Discipline Sportive
Lycée	Alexandre Bérard	Ambérieu en Bugey	0010001W	Basket-ball
Collège	Saint Exupéry-Ambérieu	Ambérieu-en-Bugey	0010002X	Athlétisme
Collège	Jean Rostand	Arbent	0010987T	Handball
Collège	Jean Rostand	Arbent	0010987T	VTT
Collège	Du Valromey	Artemare	0010794H	Handball
Collège	Roger Poulnard	Bagé-la-Ville	0010005A	Arts du Cirque
Collège	Roger Poulnard	Bagé-la-Ville	0010005A	Triathlon
Collège	Saint Exupéry-Bellegarde	Bellegarde-sur-Valsérine	0010008D	Football
Collège	Saint Exupéry-Bellegarde	Bellegarde-sur-Valsérine	0010008D	Gymnastique
Collège	Saint Exupéry-Bellegarde	Bellegarde-sur-Valsérine	0010008D	Natation
Lycée	Du Bugey	Belley	0010010F	Athlétisme
Lycée polyvalent	Arbez Carme	Bellignat	0011119L	Kayak
Lycée polyvalent	Arbez Carme	Bellignat	0011119L	RAID
Lycée polyvalent	Arbez Carme	Bellignat	0011119L	Rugby
Lycée polyvalent	Arbez Carme	Bellignat	0011119L	Natation
Lycée	Joseph-Marie Carriat	Bourg-en-Bresse	0010016M	Football
Lycée	Joseph-Marie Carriat	Bourg-en-Bresse	0010016M	Rugby
Lycée	Joseph-Marie Carriat	Bourg-en-Bresse	0010016M	Triathlon
Lycée	Joseph-Marie Carriat	Bourg-en-Bresse	0010016M	Basket féminin
Lycée	Joseph-Marie Carriat	Bourg-en-Bresse	0010016M	Handball
Collège	Du Revermont	Bourg-en-Bresse	0010018P	Basket-ball
Collège	De Brou	Bourg-en-Bresse	0010823P	Gymnastique
Collège	Victoire Daubié	Bourg-en-Bresse	0010974D	Football Féminin
Collège	Eugène Dubois	Chatillon sur Chalaronne	0010821M	VTT
Collège	Marcel Aymé	Dagneux	0011142L	Handball féminin
Collège	International	Ferney Voltaire	0010896U	Football
Collège	Georges Charpak	Gex	0010024W	Gymnastique
Collège	Paul Sixdenier	Hauteville-Lompnes	0010025X	VTT
Collège	Paul Sixdenier	Hauteville-Lompnes	0010025X	Ski Nordique
Collège	Léon-Marie Fournet	Jassans-Riottier	0011193S	Gymnastique
Collège	Plaine de l'Ain	Leyment	0011300H	Rugby
Collège	Vaugelas	Méximieux	0010041P	Volley-ball
Collège	Anne Frank	Miribel	0010964T	Volley-ball
Collège	Emile Cizain	Montluel	0010796K	Athlétisme
Collège	Théodore Rosset	Montréal-la-Cluse	0011325K	Football
Collège	De l'Huppe	Montrevel	0010895T	Rugby
Lycée polyvalent	Xavier Bichat	Nantua	0010032E	Cyclisme - VTT
Lycée polyvalent	Xavier Bichat	Nantua	0010032E	Rugby féminin
Lycée polyvalent	Xavier Bichat	Nantua	0010032E	Ski Nordique
Collège	Xavier Bichat	Nantua	0011068F	Ski Nordique
Collège	Louis Lumière	Oyonnax	0010035H	Kayak
Collège	Louis Lumière	Oyonnax	0010035H	Raid
Collège	Ampère	Oyonnax	0010802S	Natation
Collège	Ampère	Oyonnax	0010802S	Rugby
Lycée polyvalent	Paul Painlevé	Oyonnax	0010034G	Handball
Collège	Roger Vailland	Poncin	0010036J	VTT - APPN (CO, kayak, ski nordique, escalade.)
Collège	Roger Vailland	Poncin	0010036J	Acrosport
Collège	Louise de Savoie	Pont d'Ain	0010037K	Raid
Collège	Antoine Chintreuil	Pont de Vaux	0011070H	Football féminin
Collège	Antoine Chintreuil	Pont de Vaux	0011070H	Rugby
Collège	De la Dombes	Saint André de Corcy	0011257L	Basket-ball
Collège	De la Dombes	Saint André de Corcy	0011257L	Tennis
Collège	Yvon Morandat	Saint Denis-les-Bourg	0011333U	Badten - sport partagé
Collège	Yvon Morandat	Saint Denis-les-Bourg	0011333U	Triathlon
Collège	Bel Air	Thoissey	0010042R	Gymnastique rythmique

Collège	Bel Air	Thoissey	0010042R	Handball
Collège	Jean Moulin	Trévoux	0010066S	Rugby
Collège	Léon Comas	Villars-le-Dombes	0010939R	Acrosport
5 sections sportives en établissements privés sous contrat				
Type	Etablissement	Commune	RNE	Discipline sportive
Collège	Sainte Marie	Ambérieu-en-Bugey	0010076C	Badminton
Collège	Saint Joseph-Bourg	Bourg-en-Bresse	0010079F	Football
Collège	Jeanne d'Arc - Gex	Gex	0010088R	Gymnastique
Collège	Jeanne d'Arc - Gex	Gex	0010088R	Ski Alpin
Collège	St Joseph	Oyonnax	0010092V	Rugby

LOIRE - 59 Sections sportives scolaires				
47 sections sportives en établissements publics				
TYPE	Etablissement	Commune	RNE	Discipline Sportive
Collège	Jacques Prévert	Andrézieux-Bouthéon	0421487N	Athlétisme
Collège	Jacques Prévert	Andrézieux-Bouthéon	0421487N	Basket-ball
Collège	Jacques Prévert	Andrézieux-Bouthéon	0421487N	Football
Collège	Jacques Prévert	Andrézieux-Bouthéon	0421487N	Judo
Lycée	François Mauriac	Andrézieux-Bouthéon	0421976V	Football
Lycée	François Mauriac	Andrézieux-Bouthéon	0421976V	Athlétisme
Lycée	François Mauriac	Andrézieux-Bouthéon	0421976V	Rugby
Collège	Le Palais	Feurs	0420012K	Natation
Lycée	Jacob Holtzer	Firminy	0420014M	Football
Lycée	Jacob Holtzer	Firminy	0420014M	Arbitrage
Collège	Les Bruneaux	Firminy	0421570D	Handball
Collège	Les Bruneaux	Firminy	0421570D	Savate Boxe Française
Collège	Waldeck Rousseau	Firminy	0421681Z	Athlétisme
Collège	Waldeck Rousseau	Firminy	0421681Z	Natation
Collège	Massenet Fourneyron	Le Chambon Feugerolles	0421919H	Escalade
Collège	Massenet Fourneyron	Le Chambon Feugerolles	0421919H	Water polo
Collège	Les Etines	Le Coteau	0421084A	Athlétisme
Collège	Les Etines	Le Coteau	0421084A	Natation
Collège	Mario Meunier	Montbrison	0421454C	Athlétisme
Collège	Mario Meunier	Montbrison	0421454C	Basket-ball
Collège	Louise Michel	Rive-de-Gier	0421680Y	Course Orientation
Collège	François Truffaut	Rive-de-Gier	0421172W	Rugby
Collège	Jules Ferry	Roanne	0421683B	Volley-ball
Lycée	Claude Lebois	Saint Chamond	0420040R	Handball
Lycée	Claude Lebois	Saint Chamond	0420040R	Basket-ball
Collège	Pierre Joannon	Saint Chamond	0421486M	Handball
Lycée	Monnet-Fourneyron	Saint Etienne	0420043U	Handball
Collège	Les Champs	Saint Etienne	0420058K	Athlétisme
Collège	Les Champs	Saint Etienne	0420058K	Natation
Collège	Les Champs	Saint Etienne	0420058K	Volley-ball
Collège	Puits de la Loire	Saint Etienne	0420916T	Escalade
Collège	Puits de la Loire	Saint Etienne	0420916T	Handball
Collège	Marc Seguin	Saint Etienne	0421451Z	VTT
Collège	Gambetta	Saint Etienne	0421452A	Volley-ball
Collège	Aristide Briand	Saint Etienne	0421569C	Football
Collège	Claude Fauriel	Saint Etienne	0421677V	Gymnastique
Collège	Le Portail Rouge	Saint Etienne	0421679X	Basket-ball
Collège	Jean Daste	Saint Etienne	0421686E	Handball
Lycée	Etienne Mimard	Saint Etienne	0420046X	Volley-ball
Collège	Jules Romain	Saint Galmier	0421607U	Tennis
Collège	Anne Frank	Saint Just Saint Rambert	0421734G	Basket-ball
Lycée	Simone Weil	Saint Priest-en-Jarez	0420044V	Athlétisme
Collège	Léonard de Vinci	Saint Romain le Puy	0422136U	Course d'orientation - APPN (escalade)
Lycée	Honoré d'Urfé	Saint-Etienne	0420042T	Course d'orientation
Collège	Jean Rostand	Saint Chamond	0421688G	Basket-ball
Collège	Le Bois de la rive	Unieux	0421068H	Volley-ball
Collège	Antoine Guichard	Veauce	0422293P	Ultimate

12 sections sportives en établissements privés sous contrat				
Type	Etablissement	Commune	RNE	Discipline sportive
Collège	Notre dame - Charlieu	Charlieu	0421800D	Basket-ball
Collège	Notre dame - Charlieu	Charlieu	0421800D	Football
Collège	Raoul Follereau	Chazelles-sur-Lyon	0421658Z	Gymnastique
Collège	Marcellin Champagnat	Feurs	0421057W	Basket-ball
Collège	Marcellin Champagnat	Feurs	0421057W	Rugby
Collège	De Benaud	Firminy	0421659A	Football

Lycée	St Paul Forez	Montbrison	0421978X	Basket
Collège	Saint François d'Assise	Roanne	0420978K	Aviron
Collège	Sainte Marie la Grand'Grange	Saint Chamond	0421799C	Gymnastique
Collège	Tezenas du Moncel	Saint Etienne	0421741P	Football
Collège	Saint Louis - St Etienne	Saint Etienne	0421798B	Escalade
Collège	Saint Louis - St Etienne	Saint Etienne	0421798B	Badminton

RHONE - 141 Sections sportives scolaires 116 sections sportives en établissements publics				
Type	Etablissement	Commune	RNE	Discipline Sportive
Collège	Du Val d'Ardières	Beaujeu	0690005F	Basket-ball
Collège	Emile Zola	Belleville	0690007H	Football
Collège	Emile Zola	Belleville	0690007H	Handball
Collège	Emile Zola	Belleville	0690007H	Natation
Lycée polyvalent	Aiguerande	Belleville sur Saone	0693734J	Natation
Lycée polyvalent	Aiguerande	Belleville sur Saone	0693734J	Basket-ball
Collège	Georges Charpak	Brindas	0693890D	Gymnastique
Collège	Georges Charpak	Brindas	0693890D	Triathlon
Collège	Joliot Curie	Bron	0691479H	Natation
Collège	Pablo Picasso	Bron	0692576A	Natation
Collège	Théodore Monod	Bron	0693834T	Battle Hip Hop
Lycée	Jean-Paul Sartre	Bron	0693044J	Basket-ball
Lycée	Jean-Paul Sartre	Bron	0693044J	Natation
Collège	André Lassagne	Caluire	0691728D	Handball
Collège	Charles Sénard	Caluire	0692410V	Futsal
Collège	Jean-Philippe Rameau	Champagne-au-Mont d'Or	0692414Z	Escalade
Collège	Léonard de Vinci	Chassieu	0691614E	Badminton
Collège	Simone Veil	Chatillon	0693975W	Basket-ball
Collège	Alexis Kandelaft	Chazay d'Azergues	0692448L	Basket-ball
Collège	Le Bassenon	Condrieu	0690015S	VTT - APPN (Aviron-Kajak)
Collège	Maryse Bastié	Décines Charpieu	0691495A	Athlétisme
Collège	Maryse Bastié	Décines Charpieu	0691495A	Rugby
Collège	Georges Brassens	Décines Charpieu	0692157V	Football
Collège	Georges Brassens	Décines Charpieu	0692157V	Football féminin
Collège	Georges Brassens	Décines Charpieu	0692157V	VTT
Lycée polyvalent	Charlie Chaplin	Décines Charpieu	0692800U	Athlétisme
Collège	Laurent Mourguet	Ecully	0691481K	Rugby
Collège	Christiane Bernardin	Francheville	0694151M	Gymnastique
Collège	Christiane Bernardin	Francheville	0694151M	Volley-ball
Collège	Louis Leprince Ringuet	Genas	0693331W	Tennis
Collège	Louis Leprince Ringuet	Genas	0693331W	Football
Collège	Louis Leprince Ringuet	Genas	0693331W	Handball
Collège	Les quatre Vents	L'Arbresle	0691482L	Badminton
Collège	Les quatre Vents	L'Arbresle	0691482L	Basket-ball
Collège	Les pierres dorées	Le bois d'oingt	0691674V	Escalade
Collège	Maurice Utrillo	Limas	0692420F	Volley-ball
Collège	Jean Monnet	Lyon 2ème	0692334M	Hockey sur Glace
Collège	Professeur Dargent	Lyon 3ème	0690053H	Volley-ball
Collège	Professeur Dargent	Lyon 3ème	0690053H	Judo
Collège	La Tourette	Lyon 1er	0694191F	Basket-ball
Collège	La Tourette	Lyon 1er	0694191F	Aviron
Lycée	Edouard Branly	Lyon 5ème	0690128P	Volley-ball
Lycée	Edouard Branly	Lyon 5ème	0690128P	Futsal
Collège	Jean Charcot	Lyon 5ème	0691670R	Tennis de table
Collège	Les Battières	Lyon 5ème	0691798E	Basket-ball
Collège	Bellecombe	Lyon 6ème	0691663H	Basket-ball
Collège	Bellecombe	Lyon 6ème	0691663H	Handball
Lycée	Hector Guimard	Lyon 7ème	0690040U	Rugby
Lycée	Auguste et Louis Lumière	Lyon 8ème	0690035N	Football
Lycée	Auguste et Louis Lumière	Lyon 8ème	0690035N	Natation
Lycée	Auguste et Louis Lumière	Lyon 8ème	0690035N	Football féminin
Collège	Victor Grignard	Lyon 8ème	0691669P	Rugby
Collège	Victor Schoelcher	Lyon 9ème	0690036P	Football
Collège	Victor Schoelcher	Lyon 9ème	0690036P	Football féminin
Lycée	La Martinière Duchère	Lyon 9ème	0690038S	Athlétisme
Lycée	La Martinière Duchère	Lyon 9ème	0690038S	Basket-ball
Lycée	Jean Perrin	Lyon 9ème	0690082P	Handball
Collège	Jean Perrin	Lyon 9ème	0692698H	Basket-ball
Collège	Jean Perrin	Lyon 9ème	0692698H	Volley-ball
Collège	Les Servizières	Meyzieu	0691668N	Athlétisme
Collège	Les Servizières	Meyzieu	0691668N	Sauvetage

Collège	Olivier De Serres	Meyzieu	0692704P	Voile
Collège	Martin Luther King	Mions	0692579D	Football
Collège	Martin Luther King	Mions	0692579D	Judo
Collège	Jean Renoir	Neuville/Saône	0692423J	Gymnastique
Collège	Pierre Brossolette	Oullins	0690075G	Badminton
Collège	Marcel Pagnol	Pierre Bénite	0690076H	Athlétisme
Collège	Clg Pu Paul-Emile Victor	Rillieux-la-Pape	0692159X	Handball
Lycée	Albert Camus	Rillieux-la-Pape	0692517L	Rugby
Collège	Paul D'Aubarède	Saint Genis-laval	0693287Y	Handball
Collège	Colette	Saint Priest	0691497C	Lutte/Sport partagé
Collège	Colette	Saint Priest	0691497C	Athlétisme
Collège	Gérard Philipe	Saint Priest	0692160Y	Basket-ball
Collège	Boris Vian	Saint Priest	0692417C	Equitation
Lycée	Condorcet	Saint Priest	0693478F	Handball
Lycée	Condorcet	Saint Priest	0693478F	Rugby
Collège	Val D'Argent	Sainte Foy l'Argentière	0690078K	Football
Collège	La Perrière	Soucieu-en Jarrest	0693046L	Equitation
Collège	Jean Giono	St Genis Laval	0692521R	Basket
Lycée	René cassin	Tarare	0690085T	Handball
Collège	Jean-Jacques Rousseau	Tassin-la-demi-Lune	0692163B	Athlétisme
Collège	Pierre Valdo	Vaulx-en-Velin	0690249W	Football
Collège	Pierre Valdo	Vaulx-en-Velin	0690249W	Handball
Collège	Aimé Césaire	Vaulx-en-Velin	0691666L	Futsal
Collège	Aimé Césaire	Vaulx-en-Velin	0691666L	Rugby
Collège	Honoré de Balzac	Vénissieux	0691480J	Handball
Collège	Honoré de Balzac	Vénissieux	0691480J	Natation
Collège	Louis Aragon	Vénissieux	0691799F	Basket-ball
Collège	Elsa Triolet	Vénissieux	0692343X	Football
Collège	Jules Michelet	Vénissieux	0690094C	Football féminin
Collège	Paul Eluard	Vénissieux	0691730F	Futsal
Lycée	Jacques Brel	Vénissieux	0692717D	Rugby
Lycée	Claude Bernard	Villefranche-sur-Saône	0690097F	Natation
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Athlétisme
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Aviron
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Basket-ball
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Equitation
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Escalade
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Football
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Rugby
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Volley-ball
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Handball
Lycée	Louis Armand	Villefranche-sur-Saône	0691644M	Cyclisme
Collège	Claude Bernard	Villefranche-sur-Saône	0692699J	Natation
Collège	Claude Bernard	Villefranche-sur-Saône	0692699J	Football féminin
Collège	Jean Moulin	Villefranche-sur-Saône	0690099H	Athlétisme
Lycée	Frédéric Faÿs	Villeurbanne	0690103M	Basket-ball
Lycée	Frédéric Faÿs	Villeurbanne	0690103M	Football féminin
Collège	Jean Macé	Villeurbanne	0691478G	Basket-ball
Collège	Jean Jaurès	Villeurbanne	0691664J	Badminton
Collège	du Tonkin	Villeurbanne	0693093M	Escalade
Collège	Louis Jovet	Villeurbanne	0691675W	Handball
Collège	Gratte-Ciel Mōrice Leroux	Villeurbanne	0692155T	Boxe
Collège	Gratte-Ciel Mōrice Leroux	Villeurbanne	0692155T	Lutte
Collège	Gratte-Ciel Mōrice Leroux	Villeurbanne	0692155T	Natation
Collège	Gratte-Ciel Mōrice Leroux	Villeurbanne	0692155T	Rugby

25 sections sportives en établissements privés sous contrats				
Type	Etablissement	Commune	RNE	Discipline sportive
Collège	Jeanne d'Arc	Décines Charpieu	0691649T	Tennis
Collège	Du Sacré Cœur	Ecully	0690510E	Athlétisme
Collège	Notre Dame	Givors	0690210D	Water-polo
Collège	Notre Dame	Givors	0690210D	Rugby
Collège	Champagnat	l'Arbresle	0690578D	Football féminin
Collège	Notre Dame du Mas	Le Bois d'Oingt	0690580F	Rugby
Lycée	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0690563M	Basket-ball
Lycée	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0690563M	Plongée Subaquatique
Lycée	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0690563M	Handball
Collège	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0692929J	Basket-ball
Collège	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0692929J	Football
Collège	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0692929J	Natation
Collège	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0692929J	Natation synchronisée

Collège	Saint Louis Saint Bruno	Lyon 1er	0692929J	Football féminin
Lycée	Notre Dame des minimes	Lyon 5ème	0690519P	Football
Collège	Notre Dame des minimes	Lyon 5ème	0692936S	Football
Collège	Fénelon	Lyon 6ème	0690534F	Volley-ball
Lycée	la Trinité	Lyon 6ème	0690533E	Volley-ball
Collège	Saint Thomas d'Aquin	Mornant	0690611P	Natation
Collège	Saint Thomas d'Aquin	Oullins	0692924D	Basket-ball
Collège	Saint Thomas d'Aquin	Oullins	0692924D	Badminton
Collège	Saint Thomas d'Aquin	Oullins	0692924D	Gymnastique
Collège	Les Chassagnes	Oullins	0692942Y	Judo
Collège	Saint Laurent	Saint Laurent de Chamousset	0690614T	VTT
Collège	Louis Querbes	Vourles	0690624D	Football

