

ANNONCE Directeur/trice de la communication, du protocole et de l'évènementiel

Depuis sa création en 1973, l'Université Lumière Lyon 2 s'attache à porter une vision forte et exigeante de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, animée par un esprit et des valeurs qui font aussi sa marque de fabrique : humaine et humaniste, engagée et solidaire, démocratique et citoyenne. Membre fondateur de la Comue, l'Université Lumière Lyon 2 accueille sur deux campus près de 30 000 étudiant.es, de la Licence au doctorat.

La transmission et le partage des savoirs :

Avec une offre de formation variée, s'adressant à tous les publics, l'Université Lumière Lyon 2 conjugue ouverture et réussite du plus grand nombre. Elle compte 13 entités de formation réparties dans 4 domaines de formation et de recherche : Arts, lettres, langues / Droit, économie, gestion / Sciences humaines et sociales / Sciences, technologie, santé.

Une recherche pluridisciplinaire et ouverte sur la Cité :

Couvrant un très large spectre de disciplines des Sciences Humaines et Sociales, l'Université Lumière Lyon 2 développe une recherche de pointe dans chacun de ses domaines. Sensible aux préoccupations et aux enjeux de société tel que le genre, l'éducation, le travail, la ville, le handicap, elle participe pleinement au progrès social à travers ses programmes de recherche et de nombreuses actions de diffusion des savoirs.

Dotée de 32 laboratoires et de 8 fédérations de recherche, couvrant l'ensemble du champ des Lettres - Langues - Sciences Humaines et Sociales (LLSHS), l'université Lumière Lyon 2 fait le pari de l'innovation, de l'interdisciplinarité, du partenariat et de l'ouverture internationale. Au travers des projets développés et portés par les 936 enseignant.es-chercheur.es qu'elle compte, elle entend faire dialoguer les sciences humaines et sociales avec les sciences dures, et inscrire la recherche au cœur des enjeux scientifiques et sociétaux contemporains.

Un cadre d'études stimulant :

Implantée au cœur de la Métropole de Lyon, avec deux campus principaux, Berges du Rhône et Porte des Alpes et trois sites complémentaires, Rachais, Ecully et Le Vinatier, l'Université Lumière Lyon 2 offre un cadre d'études et de travail adapté aux besoins de la communauté universitaire et propice à son épanouissement.

Elle est engagée dans une politique de transmission et de diffusion large des savoirs, l'université Lumière Lyon 2 organise régulièrement des rendez-vous culturels et scientifiques ouverts à tous. S'appuyant sur les initiatives des enseignants chercheurs et sur un réseau de partenaires culturels locaux et nationaux, elle propose dans et hors ses murs, un programme de cycles de conférences, d'expositions et de spectacles vivants.

La Direction de la communication, du protocole et de l'évènementiel :

Cette nouvelle direction placée sous l'autorité de la Direction Générale des Services est en charge de la communication, du protocole, de la valorisation institutionnelle, de la gestion des réseaux, des relations avec la presse, des événements à l'échelle de l'université et de nature institutionnels (journée des Masters, salon de l'étudiant...) et de l'appui audiovisuel aux activités de l'établissement.

Elle devra répondre à l'enjeu de l'amplification de la communication en interne comme en externe dans un contexte où la visibilité des activités des universités et de leurs spécificités est de plus en plus importante (partenariats, attractivité).

Les missions principales du poste de directeur/trice de la communication, du protocole et de l'évènementiel :

- Mettre en place l'organisation de la direction et le projet de direction en prenant appui sur l'encadrement et en associant l'ensemble des équipes
- Assurer la coordination et le management de la direction et impulser des projets et une dynamique de fonctionnement.
- Proposer à la Présidence et la Direction Générale des Services la stratégie globale de la structure en matière de communication et d'image en lien avec les orientations stratégiques de l'établissement.
- Concevoir et mettre en œuvre le plan de communication envers les différents publics (inters, externes, partenaires...)
- Assurer la promotion et la notoriété de l'institution.
- Fédérer les personnels autour de l'identité et des valeurs propres à l'Université, surveiller sa réputation et son e-réputation.
- Concevoir et piloter des événements et/ou des manifestations institutionnelles, scientifiques ou à destination du grand public (journées d'accueil, salons, séminaires, conférences etc.)

Activités associées :

- Être force de proposition concernant le fonctionnement et les projets de l'établissement.
- Représenter l'Université auprès des acteurs institutionnels et des partenaires et mobiliser les réseaux pertinents.

Le profil du/de la candidat.e

- Très bonne connaissance des théories et concepts de communication et techniques de communication
- Très bonne connaissance des outils et technologies de communication et de multimédia
- Expliciter les besoins en terme de communication, les prioriser et contrôler la qualité des données
- une bonne appréhension des enjeux stratégiques et une maîtrise de la conduite de projet
- des qualités d'encadrement indispensables à tout manager
- une excellente aisance rédactionnelle et relationnelle
- une capacité d'analyse et de conseil
- une capacité à animer des réseaux, à travailler en équipe dans une logique de co-construction
- une bonne connaissance de l'environnement institutionnel et une bonne compréhension des enjeux de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Savoir planifier et respecter des délais
- Définir et suivre des budgets
- une connaissance de la langue anglaise : B2 à C1

Intéressé.e par cette offre ?

Transmettez-nous un dossier complet (CV et lettre de motivation) à drh-recrutement@univ-lyon2.fr
, nous vous répondrons sans faute, par mail ou par téléphone.