

ETAT CIVIL

NOM : NOM PATRONYMIQUE (DE JEUNE FILLE) :

PRENOMS :

DATE ET LIEU DE NAISSANCE :

NATIONALITE :

SITUATION FAMILIALE :

Pour toute communication relative au recrutement :

ADRESSE :

CODE POSTAL : VILLE :

PAYS :

TEL. PERSONNEL : TEL. PROFESSIONNEL : TEL. MOBILE :

ADRESSE ELECTRONIQUE :

PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT A VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

- Une lettre de candidature ;
- Un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'étude ainsi que le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés ;
- La copie du dernier diplôme ;
- Un justificatif de position régulière au regard du service national ;
- Fournir une copie du certificat JAPD/JNC pour les personnes de moins de 25 ans
- Pour les personnes ressortissantes d'un pays de l'Espace économique européen : fournir une attestation mentionnant qu'ils se trouvent en position régulière au regard des obligations de service national de l'Etat dont ils sont ressortissants. Cette attestation devra être délivrée par l'autorité de l'Etat d'origine et rédigée en langue française ou à défaut être accompagnée d'une traduction effectuée par un traducteur assermenté.
- L'attestation de reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH) ou tout autre document permettant d'établir l'appartenance à l'une des catégories de BOE.

MODALITÉS D'ENVOI DES CANDIDATURES

L'ensemble des pièces du dossier de candidature (le présent formulaire et les pièces justificatives) doivent être envoyées avant le 22 mai 2023 :

- Soit par mail en précisant dans l'objet "RSC" à l'adresse suivante: concours.itrf@ens-lyon.fr

Ou

- Soit par courrier (cachet de la poste faisant foi) :

**Direction des Ressources Humaines
Service recrutement et développement des compétences
15 parvis René Descartes - BP 7000, 69342 Lyon cedex 07**

**Tout dossier envoyé après la date limite
ne pourra être étudié.**

