



Délégation de Région Académique
aux Relations Européennes,
Internationales et à la Coopération

(DRAREIC site de Lyon)

Échanges scolaires internationaux

Demande de
subvention
année civile
2024

Ann

Établissement public français demandeur

Nom :

Adresse :

Tel :

Mail :

Appariement : oui non en cours

N° d'appariement :
(si pas de numéro précisez la date de la
demande)

Label Euroscol : oui non en cours

Date de labellisation :

Professeur coordinateur

Nom :

Mail :

Etablissement partenaire

Nom :

Adresse :

Pays :

Région :

Dates du séjour à l'étranger

/ / 2024

Dates de l'accueil

/ /

Elèves français

Niveaux concernés : Nombre d'élèves :

Elèves de sections internationales : oui non

Elèves européennes : oui non

Elèves de classe bilangue : oui non

si oui, combien ? :

L'homogénéité d'un niveau est un critère essentiel de
validité de l'échange.

Organisation du voyage

Nombre d'accompagnateurs prévu :
(Recommandations: école - collège : un accompagnateur
pour 12 élèves ; lycée : un accompagnateur pour 15
élèves ; deux accompagnateurs au minimum quel que
soit le groupe)

Mode d'hébergement prévu :

Mode(s) de transport prévu(s) :

Projet d'établissement

Précisez l'axe du projet dans lequel cette action s'inscrit
:

Éléments budgétaires (rappel)

Coût total du projet d'échange :

Subvention demandée au rectorat (aide au déplacement
des élèves français):

Ce dossier est à envoyer au Rectorat – DRAREIC site de Lyon, 92 rue de Marseille BP 7227 69354 Lyon Cedex 07
– avant le :

16 février 2024

Merci de joindre à votre demande une page de présentation de votre projet :

- contexte du partenariat, objectifs à atteindre ;
- contenu du projet (programme, itinéraire, thème, actions prévues, productions envisagées) ;
- disciplines concernées par le projet ;
- évaluation (préciser les indicateurs retenus).

Budget prévisionnel

Afin de limiter la participation des familles, il est conseillé de rechercher tous les cofinancements envisageables : collectivités locales, associations nationales ou régionales, O.N.G., entreprises, associations de parents d'élèves, aide de l'établissement, fonds social pour les élèves défavorisés...

PRÉVISIONS DE DÉPENSES		PRÉVISIONS DE RECETTES	
Frais de transport		Collectivités locales (conseil régional, conseil général, mairie)	
Assurances		Associations, entreprises	
Dépenses d'ordre culturel et pédagogique		Participation de l'établissement	
Frais de réception et d'accueil des étrangers en France		Participation demandée aux familles	
Divers (précisez)		Autres recettes (précisez) Subvention demandée au rectorat	
TOTAL DEPENSES		TOTAL RECETTES	

Avis du Conseil d'Administration et date de réunion du CA

**Observations éventuelles et signature du Chef d'établissement
(ordre de priorité en cas de demandes multiples)**

date et signature: